संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर (छ.ग.)

(छ.ग. विश्वविद्यालय (संशोधन) अधिनियम, 18/2008 द्वारा स्थापित)

E_Mail:- registrarsua@yahoo.co.in Phone:- 07774-222789, Fax:- 222791

संत गहिरा गुरू विष्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर (छ.ग.)

क्र.– 450/भण्डार/एस–01/2024 अम्बिकापुर दिनांक 07.3.2024

निविदा आमंत्रण सूचना

विश्वविद्यालय द्वारा अधिकृत फर्मों से मूल्यांकित उत्तर पुस्तिकायें एवं अन्य रद्दी विक्रय हेतु मुहरबंद निविदायें पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट द्वारा आमंत्रित की जाती है।

अधिक जानकारी एवं निविदा प्रपत्र विश्वविद्यालय के वेबसाइट **www.sggcg.in** से डाउनलोड कर प्राप्त की जा सकती है। निविदा के साथ निविदा प्रपत्र की राशि रू. 2,000/– का बैंक ड्राफ्ट कुलसचिव, संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, अम्बिकापुर के नाम जमा करना अनिवार्य होगा।

निविदा जमा करने की अंतिम तिथि – 01.04.2024 अपरान्ह 03:00 बजे तक

निविदा खोलने की तिथि – 03.04.2024 अपरान्ह 03:00 बजे

अपरिहार्य कारणोवश निविदा खोलने की तिथि में परिवर्तन किया जा सकता है।

कुलसचिव

संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर, (छ.ग.)

निविदा सूचना क्रमांक– /भण्डार/एस–01/2024 दिनांक ....

निविदा प्रपत्र का मूल्य–
रू. 2000/–
डी.डी. क्र. ....

मूल्यांकित उत्तर पुस्तिका एवं अन्य रद्दी क्रय हेतु पुनः निविदा प्रपत्र

प्रति,

कुलसचिव,
संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा
अम्बिकापुर (छ.ग.)

विषय :– मूल्यांकित उत्तर पुस्तिकायें एवं अन्य रद्दी क्रय हेतु निविदा प्रस्तुत करने विषयक।

महोदय,

उपरोक्त विषय से संबंधित दैनिक समाचार पत्र में प्रकाशित निविदा के सम्बन्ध में निवेदन है कि मुझे विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित की गई निविदा की समस्त शर्तें मान्य हैं । अतः मूल्यांकित उत्तर पुस्तिकायें एवं अन्य रद्दी क्रय हेतु मैं अपनी निविदा प्रस्तुत कर रहा हूँ। मैं आदेश प्राप्त होने के पश्चात् न्यूनतम दिवस के अन्दर आदेशित सम्पूर्ण कार्य पूर्ण करुंगा। मेरे द्वारा प्रस्तुत की गई दर विश्वविद्यालय के समस्त नियम एवं शर्तों के अधीन है।

1. निविदाकर्ता फर्म का नाम ....
2. फर्म के मालिक का नाम ....
3. पता ....
4. फैक्स नम्बर ....
5. फोन नम्बर ....
6. मोबाइल नम्बर ....
7. वाणिज्य कर का वैध/जीवित टिन नं. ....
8. आयकर पैन नं. ....
9. विक्रय कर नं./जी.एस.टी. नं. ....
10. अमानत राशि का विवरण रू. 25,000/– बैक ड्राफ्ट क्र. ....दिनांक..........................
11. निविदा प्रपत्र प्राप्त करने का माध्यम ....
12. रद्दी पेपर क्रय की दर विश्वविद्यालय द्वारा उपलब्ध कराये गये संलग्न प्रपत्र में अंकित है ।
13. निविदा प्रपत्र की कुल पन्ना संख्या .... है एवं मेरे द्वारा निम्नलिखित दस्तावेज निविदा के साथ संलग्न है:–

1..
2..
3..

निविदाकर्ता का घोषणापत्र

मैं घोषणा करता हूँ कि फर्म के सम्बन्ध में मेरे द्वारा दी गई उपरोक्त जानकारी पूर्ण रूप से सही तथा सत्य है। मेरे द्वारा कोई तथ्य छिपाया नहीं गया है।

दिनांक

निविदाकर्ता का हस्ताक्षर (सील सहित)

संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर (छ.ग.)

निविदाकर्ता द्वारा घोषणा पत्र

(निविदाकर्ता कृपया घोषणा पत्र का भली भांति पठन करने के उपरान्त फर्म की सील मुद्रा लगाते हुए निविदाकर्ता अपना स्वयं हस्ताक्षर करें। निविदा के साथ घोषणा पत्र जमा नहीं करने की स्थिति में निविदा निरस्त की जा सकेगी।)

निविदाकर्ता/फर्म यह घोषणा करता है कि विश्वविद्यालय द्वारा दी गई समस्त विशेष एवं सामान्य नियम–शर्तो का निविदाकर्ता द्वारा भली भांति पठन कर लिया गया है एवं समझ लिया गया है। निविदाकर्ता को विष्वविद्यालय की समस्त विशेष एवं सामान्य नियम व शर्तें मान्य हैं एवं निविदाकर्ता/फर्म पर बंधनकारी हैं। निविदाकर्ता/फर्म ने विश्वविद्यालय द्वारा निविदा प्रपत्र में दस्तावेजों की प्रमाणित छाया प्रति, वांछित राषि का डिमांड ड्राफ्ट संलग्न कर दिया है। निविदा में फर्म द्वारा प्रस्तुत किया गया कोई भी दस्तावेज/जानकारी असत्य नहीं हैं। फर्म द्वारा प्रस्तुत दर में किसी प्रकार की काट छांट नहीं है। विश्वविद्यालय द्वारा वांछित दस्तावेज, राशि, आदि मेरे द्वारा संलग्न कर प्रस्तुत किया गया है।

मुझे ज्ञात है कि मेरे द्वारा प्रस्तुत निविदा में, यदि किसी भी प्रकार की दस्तावेजों/जानकारी में कमी होगी, या फर्म द्वारा प्रस्तुत किया गया कोई भी दस्तावेज/जानकारी असत्य होगी एवं नियत तिथि व समय के पश्चात् यदि मेरी निविदा विश्वविद्यालय को प्राप्त होती है या पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट के अलावा यदि मैंने निविदा विश्वविद्यालय को प्रेषित की है या विश्वविद्यालय द्वारा निविदा प्रपत्र के साथ उपलब्ध कराये गये समस्त नियम–शर्त, दिषा निर्देशों का यदि मैने पालन नहीं किया है तो मेरे द्वारा प्रस्तुत निविदा स्वयमेव निरस्त मानी जावेगी एवं विश्वविद्यालय का कोई भी निर्णय मुझे मान्य होगा एवं बंधनकारी होगा।

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर (सील सहित)

दिनांक –

निविदाकर्ता का नाम ....

फर्म/कम्पनी का नाम ....

पता..

....

दूरभाष/मो0 नं0..

संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर (छ.ग.)

मूल्यांकित उत्तर पुस्तिका एवं अन्य रद्दी क्रय हेतु
आवश्यक निर्देश एवं शर्तें

1. निविदा स्वीकृत होने वाले निविदाकर्ता को तत्काल रू. 3,00,000/- (तीन लाख) अग्रिम राशि विश्वविद्यालय में जमा करना होगा। जमा नहीं करने की स्थिति में अगले स्थान पर रहने वाले निविदाकर्ता की निविदा स्वीकृत की जा सकेगी तथा उसे रू. 3,00,000/- (तीन लाख) जमा करना होगा। इस राशि का समायोजन निविदाकर्ता द्वारा विश्वविद्यालय को किये जाने वाले रद्दी कागज की बिक्री की राशि के भुगतान हेतु किया जा सकेगा।

2. निविदाकर्ता को निविदा के साथ ही यह प्रमाणपत्र/वचन पत्र भी संलग्न करना होगा कि उसके द्वारा क्रय की जाने वाली समस्त रद्दी कागजों यथा मूल्यांकित उत्तर पुस्तिका, परीक्षा आवेदन पत्र, पुराने समाचार पत्र, पत्रिकाओं एवं प्रश्नपत्र व अन्य रद्दी कागज का विक्रय विश्वविद्यालय क्षेत्राधिकार के बाहर कागज निर्माण करने वाली मिल/कंपनी को ही किया जावेगा, अन्यथा की स्थिति में निविदा अमान्य की जा सकती है।

3. निविदाकर्ता द्वारा विश्वविद्यालय की समस्त शर्तों के अनुपालन के साथ अनुबंध की कार्यवाही पूर्ण होने के पश्चात् विश्वविद्यालय के विक्रय आदेश के दिनांक से 15 दिवस के अंदर समस्त रद्दी कागजों को विश्वविद्यालय से निष्पादित करना/उठाना होगा। समयावधि में निष्पादन की कार्यवाही पूर्ण नहीं करने की स्थिति में विश्वविद्यालय द्वारा निविदाकर्ता की अमानत राशि को जप्त किया जाकर अन्य किसी फर्म को विक्रय करने अथवा अन्य किसी भी प्रकार का निर्णय लिये जाने पर निविदाकर्ता को मान्य करना होगा।

4. कागज का तौल इलेक्ट्रानिक धर्मकांटा में विश्वविद्यालय द्वारा गठित समिति के समक्ष पृथक–पृथक दो बार करानी होगी अर्थात् प्रथमतः खाली ट्रक केवल कागज भरने वाले खाली बोरों व पैकिंग मटेरियल सहित व द्वितीयबार भरी ट्रक के साथ तौल करवानी होगी, भरी ट्रक के वजन से खाली ट्रक के वजन को घटाकर सामग्री की वजन निकाली जावेगी। समिति यदि एक से अधिक धर्मकांटे में तौल कराना चाहेगी तो बिना किसी अतिरिक्त शुल्क के निविदाकर्ता को समिति की इच्छानुसार तौल की कार्यवाही पूर्ण करानी होगी।

5. समय सीमा में पूर्ण रद्दी कागज उठाकर विश्वविद्यालय क्षेत्राधिकार के बाहर किसी भी कागज मील को पल्प तैयार करने में कागज का उपयोग करने के लिये विक्रय किये जाने व कागज मिल द्वारा उसका उपयोग पल्प तैयार कर लिये जाने का प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने पर ही निविदाकर्ता को अमानत राशि मूलतः वापस कर दी जावेगी अन्यथा की स्थिति में विश्वविद्यालय द्वारा अमानत राशि जप्त कर निविदाकर्ता के विरूद्ध अनुबंधानुसार वैधानिक कार्यवाही की जावेगी।

कुलसचिव

संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर (छ.ग.)

निविदा की सामान्य नियम एवं शर्त

1. विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित दिनांक एवं समय पर कुलसचिव, संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर के नाम से विश्वविद्यालय द्वारा उपलब्ध कराये गये अथवा वेबसाइट से डाउनलोड किये गये निविदा–प्रपत्र में ही पूर्ण रूप से भरी एवं सील बंद निविदा रजिस्टर्ड डाक/स्पीड पोस्ट के माध्यम से प्राप्त होना अनिवार्य है। किसी भी कारण से निर्धारित समय के बाद निविदा प्राप्त होने में डाक से होने वाले विलम्ब की जवाबदेही विश्वविद्यालय की नहीं होगी। जो भी निविदा निर्धारित अन्तिम तिथि व समय के पश्चात् प्राप्त होगी वह नहीं खोली जावेगी तथा मूलतः निविदाकर्ता को नियमानुसार वापस लौटा दी जावेगी। इस सम्बन्ध में किसी भी प्रकार का पत्राचार स्वीकार नहीं होगा।
2. निविदा–प्रपत्र के प्रत्येक पृष्ठ पर सील सहित हस्ताक्षर निविदाकर्ता को करना होगा। निविदाकर्ता को सम्पूर्ण निविदा–प्रपत्र, नियम एवं शर्तों सहित जो कि विश्वविद्यालय द्वारा उपलब्ध कराया गया है (नियम एवं शर्तों के प्रत्येक पृष्ठों में सील सहित हस्ताक्षर करते हुए) आवश्यक रूप से जमा करना होगा।
3. फर्म की शशर्त निविदा किसी भी स्थिति में मान्य नहीं होगी।
4. निविदा के साथ निर्धारित अमानत राशि का किसी भी राष्ट्रीयकृत बैंक द्वारा जारी क्रास्ड बैंक ड्राफ्ट जो "कुलसचिव, संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर" के नाम से देय हो, संलग्न करना अनिवार्य है। अमानत राशि के बिना जमा की गई निविदा स्वीकार नहीं की जावेगी। **बैंक ड्राफ्ट के अतिरिक्त किसी भी प्रकार का चेक या देय राशि मान्य नहीं होगा।** निविदाकर्ता द्वारा जमा की गई अमानत राशि पर विश्वविद्यालय द्वारा कोई भी ब्याज देय नहीं होगा।
5. पूर्व में विश्वविद्यालय में किसी अन्य प्रयोजन हेतु जमा राशि या देयक या फिर पूर्व में किसी निविदा के साथ जमा की गई अमानत राशि का समायोजन प्रस्तुत निविदा में नहीं किया जावेगा।
6. गतवर्ष की आयकर विवरणिका, वाणिज्यकर, जीवित पंजीयन प्रमाण पत्र, टिन क्रमांक एवं पिछले दो वित्तीय वर्ष का टर्न ओवर प्रमाण पत्र की सत्यापित छायाप्रति निविदा के साथ संलग्न करनी होगी।
7. यदि निविदा पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट के अतिरिक्त किसी अन्य माध्यम से जमा की जाती है, तो ऐसी निविदा को विश्वविद्यालय अस्वीकार कर देगा।
8. निविदा "चार सील्ड लिफाफा पद्धति" के अनुसार विश्वविद्यालय कार्यालय में जमा किये जायेंगे। इसमें सील्ड लिफाफा 1, 2, 3 एक बडे लिफाफे क्रमांक–4 में रखकर सील्ड किये जायेंगे। इस बडे लिफाफे के ऊपर स्वस्छ अक्षरों में **"मूल्यांकित उत्तर पुस्तिकायें एवं अन्य रद्दी क्रय हेतु निविदा,"** निविदा जमा की अंतिम तिथि तथा समय 03:00 बजे तक" अनिवार्य रूप से अंकित किया जावेगा।

   (अ) सील्ड लिफाफा क्रमांक–1 इसमें निर्धारित धरोहर राशि एवं विश्वविद्यालय की वेबसाइट से डाउनलोड किये गये निविदा प्रपत्र के मूल्य राशि **रू. 2,000/–** का बैंक ड्राफ्ट रखा जायेगा। इस लिफाफे के ऊपर लिफाफा क्रमांक–1 "धरोहर राशि व निविदा प्रपत्र मूल्य" अंकित किया जावेगा।

   (ब) सील्ड लिफाफा क्रमांक –2 इसमें क्रमशः निविदाकर्ता का आवेदनपत्र, निविदा शर्तें, प्रपत्र के साथ वांछित समस्त प्रमाणपत्रों की स्वहस्ताक्षरित छायाप्रतियों तथा जहां आवश्यक होगा सामग्री का नमूना भी रखा जायेगा। इस लिफाफे के ऊपर लिफाफा क्रमांक–2 निविदाकर्ता का आवेदनपत्र", "सामान्य शर्तें प्रपत्र" प्रपत्र अ" अंकित किया जावेगा।

   (स) सील्ड लिफाफा क्रमांक–3 इसमें कामर्शियल बिड प्रपत्र "ब" रखा जायेगा। इस लिफाफे के उपर सील्ड लिफाफ कामर्शियल बिड प्रपत्र "ब" .... प्रदाय हेतु अंकित किया जावेगा।
9. सील्ड लिफाफा–2 में निम्नानुसार क्रम में अभिलेख संलग्न किये जायेंगे–

   (अ) निविदाकर्ता का आवेदनपत्र

   (ब) निविदा शर्तें, प्रपत्र के प्रत्येक पृष्ठ पर निविदाकर्ता के हस्ताक्षर, नाम, सील, व दिनांक......... अंकित रहेगा।

   (स) आयकर परमानेंट अकाउन्ट नं. **PAN** प्रमाणपत्र की स्वहस्ताक्षरित छायाप्रति।

   (द) पिछले दो वित्तीय वर्षो की आडिटेड बैलेंस शीट सहित इन्कम टेक्स रिटर्न की स्वहस्ताक्षरित छायाप्रतियाँ।
10. कामर्शियल बिड लिफाफा–3 में : कामर्शियल बिड प्रपत्र "ब" स्वच्छ व साफ सुथरे अक्षरों में भरा हुआ बिना कांट छांट के रहेगा। निविदाकर्ता द्वारा प्रस्तुत दर अंकों एवं शब्दों में भरा जायेगा।
11. क्रमशः सील्ड लिफाफा 4, 1, 2 व 3 खोले जायेंगे। टेक्नीकल बिड लिफाफा उन फर्मों का खोला जायेगा जिन्होने लिफाफा–1 में निविदा शर्त क्रमांक–4 एवं 8 (अ) अनुसार राष्ट्रीयकृत बैंक का दोनों ड्राफ्ट संलग्न किया है। कामर्शियल बिड लिफाफा–3 उन निविदाकर्ताओं का खोला जायेगा जो कि टेक्नीकल बिड लिफाफा–2 के खोले जाने पर निविदा के शर्तों के अनुरूप तकनीकी रूप से अर्ह पाये जावेंगे।

निविदाकर्ता के सील मुद्रा सहित हस्ताक्षर कुलसचिव

12. अंतिम रूप से निविदा स्वीकार होने के पूर्व यदि निविदाकर्ता निविदा वापस लेना चाहें अथवा जिन निविदाकर्ता की दरें क्रय समिति द्वारा अनुमोदित नहीं होती है तो ऐसे समस्त निविदाकर्ताओं की अमानत राशि निविदाकर्ता द्वारा कुलसचिव को आवेदन करने पर बिना किसी ब्याज के नियमानुसार वापस लौटा दी जावेगी।

13. निविदा दर स्वीकृत होने पर जहां आवश्यक होगा विश्वविद्यालय द्वारा निविदाकर्ता को लिखित सूचना प्रेषित किये जाने के दिनांक से एक सप्ताह के अंदर रू. 100/– के स्टाम्प पेपर के साथ अनुबंध हेतु निविदाकर्ता को विश्वविद्यालय में उपस्थित होना होगा।

14. निविदाकर्ता द्वारा विश्वविद्यालय की समस्त शर्तो के अनुपालन के साथ अनुबंध की कार्यवाही पूर्ण होने के पश्चात् विश्वविद्यालय के क्रय आदेश के दिनांक से निर्धारित समय–सीमा के अन्दर समस्त सामग्री विश्वविद्यालय को उपलब्ध कराना होगा। समयावधि में कार्यवाही पूर्ण नहीं करनें की स्थिति में विश्वविद्यालय द्वारा निविदाकर्ता के अमानत राशि को जप्त किया जाकर निविदाकर्ता के विरुद्ध अनुबंधानुसार वैधानिक कार्यवाही की जावेगी तथा अन्य किसी फर्म से कार्य करनें अथवा अन्य किसी भी प्रकार का निर्णय लिये जाने का अधिकार कुलसचिव को होगा जिसे निविदाकर्ता को मान्य करना होगा।

15. कुलसचिव, संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर (छ.ग.) को यह अधिकार होगा कि वह एक या एक से अधिक निविदा स्वीकृत करें या किसी भी समय किसी भी निविदा को बिना कोई कारण बताये निरस्त कर देवें।

16. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय किये गये अथवा वेबसाइट से डाउनलोड किये गये निविदा–प्रपत्र में ही निविदाकर्ता अथवा पार्टनर या उनके अधिकृत व्यक्ति द्वारा निविदा की दरें भरी जाकर हस्ताक्षरित हो अन्यथा निविदा निरस्त की जा सकती है।

17. निविदा खोले जाते समय निविदाकर्ता स्वयं या उसके द्वारा अधिकृत प्रतिनिधि (निविदाकर्ता द्वारा जारी अधिकार पत्र के साथ) समिति के समक्ष उपस्थित रह सकता है।

18. विश्वविद्यालय के पास यह अधिकार सर्वथा सुरक्षित रहेगा कि निविदा में उल्लेखित किसी भी सामग्री का कार्य कराये अथवा बिना कोई कारण बताये किसी भी सामग्री का कार्य करने से मना कर देवें।

19. विश्वविद्यालय से विक्रय की जा रही उत्तरपुस्तिकाओं को विश्वविद्यालय परिसर में ही आठ टुकड़ों में कटिंग करके ले जाना होगा और सीधे निर्माता कंपनी को लुगदी बनाने हेतु दिया जावेगा, प्राप्त प्रपत्रों को किसी और उपयोग में नहीं लाया जावेगा।

20. उपरोक्त नियम व शर्तों को विश्वविद्यालय हित में शिथिल करनें या कार्यावधि बढ़ाये जाने, परिवर्तन करनें का सम्पूर्ण अधिकार कुलपति, संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर के पास सुरक्षित रहेगा।

21. अनुपयोगी मूल्यांकित उत्तर पुस्तिका (कपड़ा के पैकेट या लिफाफे के अन्दर बन्द सहित) एवं पुराने अनुपयोगी परीक्षा आवेदनपत्र, प्रोजेक्ट रिपोर्ट एवं पुराने अनुपयोगी प्रश्नपत्र (खुले या बन्द लिफाफे सहित) आदि सभी समाग्री उठाना अनिवार्य होगा। यदि उपरोक्त हेतु दो अलग–अलग फर्मों की निविदा दर अधिकतम होती है तो निगोशियेसन उपरान्त किसी एक फर्म को ही कार्यादेश प्रदान किया जावेगा।

22. किसी भी विवाद की स्थिति में पहली अपील कुलसचिव, संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर (छ.ग.) को विवाद उत्पन्न होनें की स्थिति के एक सप्ताह के अन्दर तथा द्वितीय अपील दो सप्ताह के अन्दर कुलपति महोदय को किया जा सकेगा। मान्नीय कुलपति, संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर (छ.ग.) निर्णय हेतु प्रकरण को किसी भी आरबीट्रेटर के पास भेज सकेंगे (आरबीट्रेसन एक्ट के अनुसार)। ऐसे प्रकरण में कुलपति जी के स्वयं का निर्णय या आरबीट्रेटर का निर्णय निविदाकर्ता को मान्य करना होगा।

23. न्यायालयीन विवाद की स्थिति में अम्बिकापुर (छ.ग.) न्यायालय का क्षेत्राधिकार ही मान्य होगा।

निविदाकर्ता के सील मुद्रा सहित हस्ताक्षर

कुलसचिव

संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर, (छ.ग.)

निविदा सूचना क्रमांक– /भण्डार/एस– 01/2024 दिनांक ....

मूल्यांकित उत्तर पुस्तिका एवं अन्य रद्दी क्रय हेतु निविदा दर प्रपत्र

फर्म का नाम :–...

अनुपयोगी कागज क्रय की दर निम्नानुसार है :–

क्र.	सामग्री का नाम/अनुपयोगी	दर प्रति किलोग्राम (अंकों में एवं शब्दों में)	अन्य विवरण
1	अनुपयोगी मूल्यांकित उत्तर पुस्तिका (कपड़ा के पैकेट या लिफाफे के अन्दर बन्द सहित)		
2	पुराने अनुपयोगी परीक्षा आवेदनपत्र, प्रोजेक्ट रिपोर्ट एवं पुराने अनुपयोगी प्रश्नपत्र (खुले या बन्द लिफाफे सहित) आदि		

विशेष :–

दिनांक –

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर (सील सहित)
निविदाकर्ता का नाम ....
फर्म/कम्पनी का नाम ....
पता...
....
दूरभाष/मो0 नं0.....................................

सील्ड लिफाफा क्र.–1 **मूल्यांकित उत्तर पुस्तिका एवं अन्य रद्दी क्रय हेतु निविदा**

1. धरोहर राशि ड्राफ्ट
2. निविदा प्रपत्र मूल्य राशि ड्राफ्ट

प्रति,

कुलसचिव
संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा
अम्बिकापुर (छ.ग.)
पिन – 497001

प्रेषक : निविदाकर्ता
नाम..
पता..
फोन / मो..

सील्ड लिफाफा क्र.–2 **मूल्यांकित उत्तर पुस्तिका एवं अन्य रद्दी क्रय हेतु निविदा**

1. आवेदन पत्र
2. निविदा शर्त प्रपत्र
3. टेक्निकल बिड से संबंधित समस्त प्रपत्र

प्रति,

कुलसचिव
संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा
अम्बिकापुर (छ.ग.)
पिन – 497001

प्रेषक : निविदाकर्ता
नाम..
पता..
फोन / मो..

सील्ड लिफाफा क्र.–3 **मूल्यांकित उत्तर पुस्तिका एवं अन्य रद्दी क्रय हेतु निविदा**

1. कामर्शियल बिड प्रपत्र "ब"

प्रति,

कुलसचिव,
संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा
अम्बिकापुर (छ.ग.)
पिन – 497001

प्रेषक : निविदा कर्ता
नाम...
पता...
फोन / मो...

सील्ड लिफाफा क्र.–4 **मूल्यांकित उत्तर पुस्तिका एवं अन्य रद्दी क्रय हेतु निविदा**

निविदा जमा की अंतिम तिथि– ....
समय दोपहर 03:00 बजे तक

इसके अंदर रखें :–
सील्ड लिफाफा क्र.–1
सील्ड लिफाफा क्र.–2
सील्ड लिफाफा क्र.–3

प्रति,

कुलसचिव,
संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा
अम्बिकापुर (छ.ग.)
पिन – 497001

प्रेषक : निविदा कर्ता
नाम...
पता...
फोन / मो...

स्पोर्ट्स

तीसरा टी20 • बिश्नोई ने आखिरी ओवर में 11 रन बचाए, भारत का 3-0 से क्लीन स्वीप

चिन्नास्वामी में छाया रोमांच, टाई मैच के बाद डबल सुपर ओवर से निकला नतीजा

212 रन बनाकर अफगान टीम ने टाई कराया मैच, फिर सुपर ओवर भी टाई

रोहित शर्मा पांच टी20 शतक वाले दुनिया के पहले बल्लेबाज बने

अफगानिस्तान ने अंतिम ओवर में 18 रन बनाकर टाई कराया मुकाबला

ऑस्ट्रेलियन ओपन : 20 साल की टिमोफीवा भी जीतीं

युवा सितारे चमके; ओन्स जेबुर को 16 साल की आंद्रीवा ने हराया

जोकोविच की हार्ड कोर्ट पर 200वीं मेजर जीत

क्रिकेट: द्विपक्षीय सीरीज में पहली महिला न्यूट्रल अंपायर होंगी रेडफर्न

सात्विक-चिराग की जोड़ी इंडिया ओपन के प्री क्वार्टरफाइनल में

बैडमिंटन: सिंधु और सेन पर लगातार दूसरी जीत दर्ज की

श्रीकांत पहले दौर से बाहर, महिला डबल्स में निराशा

महिला हॉकी : अमेरिका से मैच आज, जीते तो ओलिंपिक का टिकट

वर्ड प्ले-407

क्रॉसवर्ड-407

छत्तीसगढ़ शासन जल संसाधन विभाग
कार्यालय कार्यपालन अभियंता,
ई-प्रोक्योरमेंट निविदा सूचना

दैनिक भास्कर में
पुण्यतिथि, श्रद्धांजलि एवं शोक संदेश
BhaskarAd.com
9772019222

कार्यालय वनमण्डलाधिकारी (सा.)
शुद्धि पत्र

शुभ परिवर्तन सूचना

PUBLIC NOTICE