संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर (छ.ग.)

(छ.ग. विश्वविद्यालय (संशोधन) अधिनियम, 18/2008 द्वारा स्थापित)

E_Mail:- registrarsua@yahoo.co.in Phone:- 07774-222789, Fax:- 222791

संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर (छ.ग.)

क्रमांक– 388/भण्डार/2024 अम्बिकापुर, दिनांक, 17/01/2024

निविदा विज्ञप्ति

विश्वविद्यालय द्वारा निर्माताओं/अधिकृत विक्रेताओं से खेल सामग्री प्रदाय करने हेतु मुहरबन्द निविदायें पंजीकृत डाक द्वारा आमंत्रित की जाती हैं।

निविदा की विस्तृत जानकारी एवं निविदा प्रपत्र विश्वविद्यालय के वेबसाईट **www.sggcg.in** से डाउनलोड कर प्राप्त की जा सकती है। निविदा के साथ निविदा प्रपत्र की राशि रू. 2,000/– का बैंक ड्राफ्ट कुलसचिव, संत गहिरा गुरु विश्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर के नाम जमा करना अनिवार्य होगा।

निविदा जमा करने की अंतिम तिथि – 06.02.2024 अपरान्ह 03:00 बजे तक

निविदा खोलने की तिथि – 07.02.2024 अपरान्ह 04:00 बजे

कुलसचिव

D-tender-2

संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर (छ.ग.)
खेल सामग्री प्रदाय हेतु निविदा प्रपत्र

निविदा प्रपत्र का मूल्य–
रू. 2000/–
डी.डी. क्र. ....
दिनांक ....

हस्ताक्षर

प्रति,

कुलसचिव,
संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा
अम्बिकापुर (छ.ग.)

विषय :– खेल सामग्री प्रदाय हेतु निविदा प्रस्तुत करने विषयक।

महोदय,

उपरोक्त विषय से संबंधित दैनिक समाचार पत्र में प्रकाशित निविदा दिनांक .... के सम्बन्ध में निवेदन है कि, मुझे विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित की गई निविदा की समस्त शर्तें मान्य है । अतः खेल सामग्री प्रदाय हेतु मैं अपनी निविदा प्रस्तुत कर रहा हूँ। मैं आदेश प्राप्त होने के पश्चात् न्यूनतम दिवस के अन्दर आदेशित सम्पूर्ण सामग्री पहुँचाने का कार्य पूर्ण करुंगा। मेरे द्वारा प्रस्तुत की गई दर विश्वविद्यालय के समस्त नियम एवं शर्तों के अधीन है।

1. निविदाकर्ता फर्म का नाम ....
2. फर्म के मालिक का नाम ....
3. पता ....
4. फैक्स नम्बर ....
5. फोन नम्बर ....
6. मोबाइल नम्बर ....
7. वाणिज्य कर का वैध/जीवित टिन नं. ....
8. आयकर पैन नं. ....
9. विक्रय कर नं. ....
10. अमानत राशि का विवरण रू. 15,000/– बैक ड्राफ्ट क्र. ....दिनांक..............
11. निविदा प्रपत्र प्राप्त करने का माध्यम ....
12. खेल सामग्री प्रदाय की दर विश्वविद्यालय द्वारा उपलब्ध कराये गये संलग्न प्रपत्र में अंकित है ।
13. निविदा प्रपत्र की कुल पन्ना संख्या .... है एवं मेरे द्वारा निम्नलिखित दस्तावेज निविदा के साथ संलग्न है:–

1...
2...
3...

निविदाकर्ता का घोषणापत्र

मैं घोषणा करता हूँ कि फर्म के सम्बन्ध में मेरे द्वारा दी गई उपरोक्त जानकारी पूर्ण रूप से सही तथा सत्य है। मेरे द्वारा कोई तथ्य छिपाया नहीं गया है।

दिनांक

निविदाकर्ता का हस्ताक्षर (सील सहित)

संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर (छ.ग.)

निविदाकर्ता द्वारा घोषणा पत्र

(निविदाकर्ता कृपया घोषणा पत्र का भली भांति पठन करने के उपरान्त फर्म की सील मुद्रा लगाते हुए निविदाकर्ता अपना स्वयं हस्ताक्षर करें। निविदा के साथ घोषणा पत्र जमा नहीं करने की स्थिति में निविदा निरस्त की जासकेगी।)

निविदाकर्ता/फर्म यह घोषणा करता है कि विश्वविद्यालय द्वारा दी गई समस्त विशेष एवं सामान्य नियम–शर्तो का निविदाकर्ता द्वारा भली भांति पठन कर लिया गया है एवं समझ लिया गया है। निविदाकर्ता को विश्वविद्यालय की समस्त विशेष एवं सामान्य नियम व शर्तें मान्य हैं एवं निविदाकर्ता/फर्म पर बंधनकारी हैं। निविदाकर्ता/फर्म ने विश्वविद्यालय द्वारा निविदा प्रपत्र में दस्तावेजों की प्रमाणित छाया प्रति, वांछित राशि का डिमांड ड्राफ्ट संलग्न कर दिया है। निविदा में फर्म द्वारा प्रस्तुत किया गया कोई भी दस्तावेज/जानकारी असत्य नहीं है। फर्म द्वारा प्रस्तुत दर में किसी प्रकार की काट छांट नहीं है। विश्वविद्यालय द्वारा वांछित दस्तावेज, राशि, सामग्री का नमूना आदि मेंरे द्वारा संलग्न कर प्रस्तुत किया गया है।

मुझे ज्ञात है कि मेरे द्वारा प्रस्तुत निविदा में, यदि किसी भी प्रकार की दस्तावेजों/जानकारी में कमी होगी, या फर्म द्वारा प्रस्तुत किया गया कोई भी दस्तावेज/जानकारी असत्य होगी एवं नियत तिथि व समय के पश्चात् यदि मेरी निविदा विश्वविद्यालय को प्राप्त होती है या पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट के अलावा यदि मैंने निविदा विश्वविद्यालय को प्रेषित की है या विश्वविद्यालय द्वारा निविदा प्रपत्र के साथ उपलब्ध कराये गये समस्त नियम–शर्त, दिशा निर्देशों का यदि मैने पालन नहीं किया है तो मेरे द्वारा प्रस्तुत निविदा स्वयमेव निरस्त मानी जावेगी एवं विश्वविद्यालय का कोई भी निर्णय मुझे मान्य होगा एवं बंधनकारी होगा।

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर (सील सहित)

दिनांक –

निविदाकर्ता का नाम ....

फर्म/कम्पनी का नाम ....

पता...

....

दूरभाष/मो0 नं0..

संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर (छ.ग.)

निविदा की सामान्य नियम एवं शर्त

1. विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित दिनांक एवं समय पर कुलसचिव, संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर के नाम से विश्वविद्यालय द्वारा उपलब्ध कराये गये अथवा वेबसाइट से डाउनलोड किये गये निविदा–प्रपत्र में ही पूर्ण रूप से भरी एवं सील बंद निविदा रजिस्टर्ड डाक/स्पीड पोस्ट के माध्यम से प्राप्त होना अनिवार्य है। किसी भी कारण से निर्धारित समय के बाद निविदा प्राप्त होने में डाक से होने वाले विलम्ब की जवाबदेही विश्वविद्यालय की नहीं होगी। जो भी निविदा निर्धारित अन्तिम तिथि व समय के पश्चात् प्राप्त होगी वह नहीं खोली जावेगी तथा मूलतः निविदाकर्ता को नियमानुसार वापस लौटा दी जावेगी। इस सम्बन्ध में किसी भी प्रकार का पत्राचार स्वीकार नहीं होगा।
2. निविदा–प्रपत्र के प्रत्येक पृष्ठ पर सील सहित हस्ताक्षर निविदाकर्ता को करना होगा। निविदाकर्ता को सम्पूर्ण निविदा–प्रपत्र, नियम एवं शर्तों सहित जो कि विश्वविद्यालय द्वारा उपलब्ध कराया गया है (नियम एवं शर्तों के प्रत्येक पृष्ठों में सील सहित हस्ताक्षर करते हुए) आवश्यक रूप से जमा करना होगा।
3. फर्म की शशर्त निविदा किसी भी स्थिति में मान्य नहीं होगी।
4. निविदा के साथ निर्धारित अमानत राशि का किसी भी राष्ट्रीयकृत बैंक द्वारा जारी क्रास्ड बैंक ड्राफ्ट जो "कुलसचिव, संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर" के नाम से देय हो, संलग्न करना अनिवार्य है। अमानत राशि के बिना जमा की गई निविदा स्वीकार नहीं की जावेगी। **बैंक ड्राफ्ट के अतिरिक्त किसी भी प्रकार का चेक या देय राशि मान्य नहीं होगा।** निविदाकर्ता द्वारा जमा की गई अमानत राशि पर विश्वविद्यालय द्वारा कोई भी ब्याज देय नहीं होगा।
5. पूर्व में विश्वविद्यालय में किसी अन्य प्रयोजन हेतु जमा राशि या देयक या फिर पूर्व में किसी निविदा के साथ जमा की गई अमानत राशि का समायोजन प्रस्तुत निविदा में नहीं किया जावेगा।
6. गतवर्ष की आयकर विवरणिका, वाणिज्यकर, जीवित पंजीयन प्रमाण पत्र, टिन/जीएसटी क्रमांक आदि का उल्लेख/की सत्यापित छायाप्रति (जो भी लागू हो) निविदा के साथ संलग्न करनी होगी।
7. यदि निविदा पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट के अतिरिक्त किसी अन्य माध्यम से जमा की जाती है, तो ऐसी निविदा को विश्वविद्यालय अस्वीकार कर देगा।
8. निविदा "चार सीलड लिफाफा पद्धति" के अनुसार विश्वविद्यालय कार्यालय में जमा किये जायेंगे। इसमें सीलड लिफाफा 1, 2, 3 एक बडे लिफाफे क्रमांक–4 में रखकर सीलड किये जायेंगे। इस बडे लिफाफे के ऊपर स्वस्छ अक्षरों में **प्रपत्रों एवं लिफाफों के मुद्रण हेतु निविदा,"** निविदा जमा की अंतिम तिथि तथा समय 03:00 बजे तक" अनिवार्य रूप से अंकित किया जावेगा।

(अ) सीलड लिफाफा क्रमांक–1 इसमें निर्धारित धरोहर राशि एवं विश्वविद्यालय की वेबसाइट से डाउनलोड किये गये निविदा प्रपत्र के मूल्य राशि **रू. 15,000/–** का बैंक ड्राफ्ट रखा जायेगा। इस लिफाफे के ऊपर लिफाफा क्रमांक–1 "धरोहर राशि व निविदा प्रपत्र मूल्य" अंकित किया जावेगा।

(ब) सीलड लिफाफा क्रमांक –2 इसमें क्रमशः निविदाकर्ता का आवेदनपत्र, निविदा शर्तें, प्रपत्र के साथ वांछित समस्त प्रमाणपत्रों की स्वहस्ताक्षरित छायाप्रतियों तथा जहां आवश्यक होगा सामग्री का नमूना भी रखा जायेगा। इस लिफाफे के ऊपर लिफाफा क्रमांक–2 निविदाकर्ता का आवेदनपत्र", "सामान्य शर्तें प्रपत्र" प्रपत्र अ" अंकित किया जावेगा।

(स) सीलड लिफाफा क्रमांक–3 इसमें कामर्शियल बिड प्रपत्र "ब" रखा जायेगा। इस लिफाफे के उपर सीलड लिफाफा कामर्शियल बिड प्रपत्र "ब" .... प्रदाय हेतु अंकित किया जावेगा।

9. सीलड लिफाफा–2 में निम्नानुसार क्रम में अभिलेख संलग्न किये जायेंगे–

(अ) निविदाकर्ता का आवेदनपत्र

(ब) निविदा शर्तें, प्रपत्र के प्रत्येक पृष्ठ पर निविदाकर्ता के हस्ताक्षर, नाम, सील, व दिनांक......... अंकित रहेगा।

(स) आयकर परमानेंट अकाउन्ट नं. **PAN** प्रमाणपत्र की स्वहस्ताक्षरित छायाप्रति।

(द) पिछले तीन वित्तीय वर्षों की आडिटेड बैलेंस शीट सहित इन्कम टेक्स रिटर्न की स्वहस्ताक्षरित छायाप्रतियाँ।

10. कामर्शियल बिड लिफाफा–3 में : कामर्शियल बिड प्रपत्र "ब" स्वच्छ व साफ सुथरे अक्षरों में भरा हुआ बिना कांट छांट के रहेगा। निविदाकर्ता द्वारा प्रस्तुत दर अंकों एवं शब्दों में भरा जायेगा।
11. क्रमशः सीलड लिफाफा 4, 1, 2 व 3 खोले जायेंगे। टेक्नीकल बिड लिफाफा उन फर्मों का खोला जायेगा जिन्होने लिफाफा–1 में निविदा शर्त क्रमांक–4 एवं 8 (अ) अनुसार राष्ट्रीयकृत बैंक का दोनों ड्राफ्ट संलग्न किया है। कामर्शियल बिड लिफाफा–3 उन निविदाकर्ताओं का खोला जायेगा जो कि टेक्नीकल बिड लिफाफा–2 के खोले जाने पर निविदा के शर्तों के अनुरूप तकनीकी रूप से अर्ह पाये जावेंगे।

निविदाकर्ता के सील मुद्रा सहित हस्ताक्षर | **उप कुलसचिव (भण्डार)**

12. अंतिम रूप से निविदा स्वीकार होने के पूर्व यदि निविदाकर्ता निविदा वापस लेना चाहें अथवा जिन निविदाकर्ता की दरें क्रय समिति द्वारा अनुमोदित नहीं होती है तो ऐसे समस्त निविदाकर्ताओं की अमानत राशि निविदाकर्ता द्वारा कुलसचिव को आवेदन करने पर बिना किसी ब्याज के नियमानुसार वापस लौटा दी जावेगी।

13. निविदा दर स्वीकृत होने पर जहां आवश्यक होगा विश्वविद्यालय द्वारा निविदाकर्ता को लिखित सूचना प्रेषित किये जाने के दिनांक से एक सप्ताह के अंदर रू. 100/– के स्टाम्प पेपर के साथ अनुबंध हेतु निविदाकर्ता को विश्वविद्यालय में उपस्थित होना होगा।

14. निविदाकर्ता द्वारा विश्वविद्यालय की समस्त शर्तो के अनुपालन के साथ अनुबंध की कार्यवाही पूर्ण होने के पश्चात् विश्वविद्यालय के क्रय आदेश के दिनांक से निर्धारित समय –सीमा के अन्दर समस्त सामग्री विश्वविद्यालय को उपलब्ध कराना होगा। समयावधि में कार्यवाही पूर्ण नहीं करनें की स्थिति में विश्वविद्यालय द्वारा निविदाकर्ता के अमानत राशि को जप्त किया जाकर निविदाकर्ता के विरुद्ध अनुबंधानुसार वैधानिक कार्यवाही की जावेगी तथा अन्य किसी फर्म से कार्य करनें अथवा अन्य किसी भी प्रकार का निर्णय लिये जाने का अधिकार कुलसचिव को होगा जिसे निविदाकर्ता को मान्य करना होगा।

15. कुलसचिव, संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर (छ.ग.) को यह अधिकार होगा कि वह एक या एक से अधिक निविदा स्वीकृत करें या किसी भी समय किसी भी निविदा को बिना कोई कारण बताये निरस्त कर देवें।

16. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय किये गये अथवा वेबसाइट से डाउनलोड किये गये निविदा–प्रपत्र में ही निविदाकर्ता अथवा पार्टनर या उनके अधिकृत व्यक्ति द्वारा निविदा की दरें भरी जाकर हस्ताक्षरित हो अन्यथा निविदा निरस्त की जा सकती है।

17. निविदा खोले जाते समय निविदाकर्ता स्वयं या उसके द्वारा अधिकृत प्रतिनिधि (निविदाकर्ता द्वारा जारी अधिकार पत्र के साथ) समिति के समक्ष उपस्थित रह सकता है।

18. विश्वविद्यालय के पास यह अधिकार सर्वथा सुरक्षित रहेगा कि निविदा में उल्लेखित किसी भी सामग्री का कार्य कराये अथवा बिना कोई कारण बताये किसी भी सामग्री का कार्य करने से मना कर देवें।

19. उपरोक्त नियम व शर्तों को विश्वविद्यालय हित में शिथिल करनें या परिवर्तन करनें का सम्पूर्ण अधिकार कुलसचिव, संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर के पास सुरक्षित रहेगा।

20. जिस फर्म की निविदा मान्य की जावेगी उसके द्वारा प्रदाय की गई सामग्री की गुणवत्ता का परीक्षण क्रय समिति द्वारा किये जाने एवं अनुमोदन के पश्चात् ही सामग्री स्वीकार की जावेगी। गुणवत्ता विहीन सामग्री किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं होगी।

21. किसी भी विवाद की स्थिति में पहली अपील कुलसचिव, संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर (छ.ग.) को विवाद उत्पन्न होनें की स्थिति के एक सप्ताह के अन्दर तथा द्वितीय अपील दो सप्ताह के अन्दर कुलपति महोदय को किया जा सकेगा। मान्नीय कुलपति, सरगुजा विश्वविद्यालय, अम्बिकापुर (छ.ग.) निर्णय हेतु प्रकरण को किसी भी आरबीट्रेटर के पास भेज सकेंगे (आरबीट्रेसन एक्ट के अनुसार)। ऐसे प्रकरण में कुलपति जी के स्वयं का निर्णय या आरबीट्रेटर का निर्णय निविदाकर्ता को मान्य करना होगा।

22. न्यायालयीन विवाद की स्थिति में अम्बिकापुर (छ.ग.) न्यायालय का क्षेत्राधिकार ही मान्य होगा।

निविदाकर्ता के सील मुद्रा सहित हस्ताक्षर | **उप कुलसचिव (भण्डार)**

संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा अम्बिकापुर, (छ.ग.)

खेल सामग्री प्रदाय हेतु
निविदा दर प्रपत्र

फर्म का नाम :–...

क्र.	सामग्री का नाम	ब्रॉड का नाम With Specification	मूल्य प्रति नग (जीएसटी सहित)
1	ट्रैक सूट	शिवनरेस	
2	टी–शर्ट पैंट	सहगल	
3	जूता	वेक्टर एक्स	
4	मोजा	काटन	
5	फुटवॉल जूता	सेगा	
6	फुटवॉल मोजा	सिंथेटिक	
7	फुटवॉल	कास्को	
8	फुटवॉल सिंनगार्ड	लोटो	
9	वॉलीवॉल	कास्को	
10	वॉलीवॉल जूता	ग्राफटेक्स नायलोन सोल	
11	बास्केट वॉल जूता	सेगा	
12	बास्केट वॉल	कास्को	
13	हॉकी बॉल	टर्फ	
14	हॉकी जूता	विक्टा	
15	हॉकी सिंनगार्ड	मिकाडो	
16	क्रिकेट ड्यूज बैट English willow	बी.डी.एम.	
17	क्रिकेट ड्यूज बैट Kasmir willow	बी.डी.एम.	
18	क्रिकेट ड्यूज बॉल	ग्रास हुपर	
19	बैंटिंग ग्लोब्स (S.G.)	एस.जी	
20	क्रिकेट जूता	सेगा	
21	क्रिकेट किट बैंग	कास्को	
22	क्रिकेट कैप सफेद	एस जी	
23	क्रिकेट हैड सफेद	एस जी	
24	बैंडमिंटन जूता	ग्राफटेक्स नायलोन सोल	
25	ताइकान्डो ड्रेस	हाना	
26	कबड्डी जूता	सेगा	
27	बैडमिंटन	योनेक्श	
28	चेसबोड सेट	विक्सन	
29	कैरम बोड सेट	अजय	
30	वुडन जम्पिंग रोप	कोक्सटेन काटन	

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर (सील सहित)
निविदाकर्ता का नाम ....
फर्म / कम्पनी का ना़म ....
पता..
....
दूरभाष / मो0 नं0.....................................

दिनांक –

सील्ड लिफाफा क्र.–1

खेल सामग्री प्रदाय हेतु निविदा

1. धरोहर राशि ड्राफ्ट
2. निविदा प्रपत्र मूल्य राशि ड्राफ्ट
2. आवेदन पत्र एवं अन्य अभिलेख

प्रति,

कुलसचिव,
संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा
अम्बिकापुर (छ.ग.)
पिन – 497001

प्रेषक : निविदा कर्ता
नाम...
पता...
फोन / मो...

सील्ड लिफाफा क्र.–2

खेल सामग्री प्रदाय हेतु निविदा

1. कामर्शियल बिड प्रपत्र "ब"

प्रति,

कुलसचिव,
संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय,
अम्बिकापुर (छ.ग.)
पिन – 497001

सरगुजा
प्रेषक : निविदा कर्ता
नाम...
पता...
फोन / मो...

सील्ड लिफाफा क्र.–3

खेल सामग्री प्रदाय हेतु निविदा

निविदा जमा की अंतिम तिथि– ....
समय दोपहर 03:00 बजे तक

इसके अंदर रखें :–
सील्ड लिफाफा क्र.–1
सील्ड लिफाफा क्र.–2

प्रति,

कुलसचिव,
संत गहिरा गुरू विश्वविद्यालय, सरगुजा
अम्बिकापुर (छ.ग.)
पिन – 497001

प्रेषक : निविदा कर्ता
नाम...
पता...
फोन / मो...